



Elbląg, dn. 29-03-2019 r.

Zamawiający:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu (PWSZ w Elblągu)**

Adres: Wojska Polskiego 1  
82-300 Elbląg  
**REGON 170711628 NIP 578-24-90-793**  
Internet: <http://www.pwsz.elblag.pl>  
e – mail: [pwsz@pwsz.elblag.pl](mailto:pwsz@pwsz.elblag.pl)  
**tel.:55 629-05-05 faks: 55 629-05-10**  
godziny pracy Zamawiającego: **7:00-15:00**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
**Nr: ZP/US/2312/02/734/2019**

na:

**Świadczenie usług szkoleniowych dla studentów i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu**

- 1) Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.)-dalej PZP- usługi społeczne o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy PZP.
- 2) Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „PWSZ w Elblągu- Uczelnia III-ciej Generacji”, nr umowy: POWR.03.05.00-00.Z091/17-00 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego dalej Projektem.
- 3) Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.pwsz.elblag.pl](http://www.pwsz.elblag.pl) w zakładce *Zamówienia publiczne*.
- 4) Dodatkowo, ogłoszenie o zamówieniu, zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 5) Załączniki:  
Załącznik 1- Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik 2- Formularz oferty  
Załącznik 3- Wykaz osób  
Załącznik 4- Wykaz usług  
Załącznik 5- Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu



## 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych dla studentów i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
80500000-9 Usługi szkoleniowe  
80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego  
79632000-3 Szkolenie pracowników  
80531200-7 Usługi szkolenia technicznego
- 3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części/ zadań: 3  
W związku z tym każdą wyspecyfikowaną część należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie). Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część lub na cały przedmiot zamówienia. Oferta musi być kompletna w zakresie poszczególnych części zamówienia.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Celem Projektu jest poprawa jakości, skuteczności i dostępności oferty edukacyjnej PWSZ w Elblągu odpowiadającej potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa na poziomie regionu i kraju w okresie do 2022 roku.
- 6) Projekt skierowany jest do wszystkich grup tworzących społeczność akademicką PWSZ w Elblągu tj. studentów, kadry administracyjnej oraz kadry dydaktycznej.

## 2. ZAKRES ZAMÓWIENIA

- 1) Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie szkoleń podwyższających kompetencje zawodowe studentów i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu w podziale na 3 części:
  - a) **część I:** *Przeprowadzenie szkoleń z zakresu AutoCAD II, Robot Structural Analysis, Revit Structure dla pracownika*
  - b) **część II:** *Przeprowadzenie szkoleń z zakresu SolidCAM dla pracownika*
  - c) **część III:** *Przeprowadzenie szkoleń z zakresu SolidWorks dla studentów.*
- 2) Szczegółowy opis każdej części zamówienia określony został w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik nr 1 do *Ogłoszenia o zamówieniu*.
- 3) Zamawiający informuje, że określona w *Opisie przedmiotu zamówienia* liczba uczestników poszczególnych szkoleń ma charakter orientacyjny.  
W przypadku części I i II zamówienia rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie w oparciu o cenę jednostkową za 1 uczestnika szkolenia.  
W przypadku części III zamówienia rozliczenie odbywać się będzie w oparciu o cenę określoną w odniesieniu do całej grupy uczestników, o której mowa w *Opisie przedmiotu zamówienia*, bez względu na faktycznie zgłoszoną przez Zamawiającego liczbę uczestników w danej grupie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji danego szkolenia w przypadku gdy w ramach danego szkolenia nie zgłosi się minimalna liczba uczestników określona w *Opisie przedmiotu zamówienia*. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia.
- 5) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o harmonogram sporządzony w uzgodnieniu z Zamawiającym, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb uczestników poszczególnych szkoleń. Przy sporządzeniu harmonogramu Wykonawca uwzględni organizację roku akademickiego u Zamawiającego, w tym przerwy wakacyjne w okresie od początku lipca do końca września każdego roku, w trakcie których nie może być świadczona usługa.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz wytycznymi zawartymi w *Ogłoszeniu o zamówieniu* oraz w ofercie Wykonawcy oraz zobowiązuje się do realizacji zamówienia z najwyższą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
- 7) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) przygotowania harmonogramu, programu szkolenia oraz dziennika zajęć wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego po podpisaniu umowy,
  - b) przeprowadzenie pre-testu i post-testu, mających na celu określenie poziomu wiedzy przed każdym szkoleniem oraz potwierdzenie nabycia kompetencji po każdym przeprowadzonym szkoleniu,



- c) przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia w zakresie tematyki danego szkolenia, zgodnych z opracowanym wcześniej scenariuszem zajęć, dopasowanym do zakresu poszczególnych szkoleń,
- d) punktualnego stawienia się w miejscu realizacji każdego szkolenia,
- e) uwzględniania na bieżąco podczas poszczególnych szkoleń uwag i sugestii odnośnie prowadzenia szkoleń zgłaszanych przez ich uczestników,
- f) wystawienia uczestnikom szkoleń/kursów i dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty zakończenia każdego szkolenia/ kursu odpowiednich zaświadczeń i/lub certyfikatów o ukończeniu szkolenia/kursu na podstawie imiennej listy sporządzonej w trakcie ich trwania.  
Certyfikaty uwzględniać będą wytyczne Projektu oraz będą zgodne z przepisami prawa regulującymi przeprowadzenie danego kursu/szkolenia, będą zawierać zakres tematyczny i liczbę godzin odbytego szkolenia.  
Zgodnie z założeniami Projektu w wyniku przeprowadzonych szkoleń w zakresie każdej części zamówienia uczestnicy uzyskają kwalifikacje rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży, tj. certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie tych kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone przez tę instytucję standardy.
- g) przygotowania protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru usługi, oznakowanego zgodnie z wytycznymi do Projektu. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowił będzie podstawę rozliczenia z Wykonawcą. Integralną częścią protokołu będą listy obecności z poszczególnych szkoleń.

### 3. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
    - Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie polegające na wykonaniu w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
      - w zakresie I części zamówienia:**  
co najmniej 1 usługi edukacyjnej z zakresu AutoCAD,  
co najmniej 1 usługi edukacyjnej z zakresu Robot Structural Analysis  
oraz co najmniej 1 usługi edukacyjnej z zakresu Revit Structure,  
z których każda obejmowała co najmniej 20 godzin szkoleniowych.
      - w zakresie II części zamówienia**  
co najmniej 1 usługi edukacyjnej z zakresu systemu SolidCAM, która obejmowała co najmniej 50 godzin szkoleniowych
      - w zakresie III części zamówienia**  
co najmniej 1 usługi edukacyjnej z zakresu SolidWorks dla grupy co najmniej 6 osób, która obejmowała co najmniej 20 godzin szkoleniowych
- Uwaga dot. każdej części:** Przez pojęcie *usługa edukacyjna* Zamawiający rozumie kursy, szkolenia, zajęcia dydaktyczne świadczone dla osób dorosłych.
- Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia **zespół szkoleniowy, w którego skład będą wchodzić osoby pełniące funkcję trenera /prowadzącego szkolenie** posiadające:
    - w zakresie I części zamówienia:** co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów lub zajęć dydaktycznych z zakresu AutoCAD, Robot Structural Analysis oraz Revit Structure,



Zamawiający dopuszcza, żeby doświadczeniem w podanym wyżej zakresie wykazywała się 1 osoba.

w zakresie II części zamówienia: co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, kursów lub zajęć dydaktycznych z zakresu systemu SolidCAM.

w zakresie III części zamówienia: co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu SolidWorks.

Uwaga dot. każdej części: Zamawiający nie dopuszcza sumowania liczby lat doświadczenia, tj. wymagane jest, aby każda z osób posiadała określoną powyżej liczbę lat doświadczenia.

#### 4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1) Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 5 do *Ogłoszenia o zamówieniu*.
- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, **również w przypadku gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do *Ogłoszenia o zamówieniu*.
  - a) W przypadku wątpliwości co do treści *Wykazu osób* Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wymienione w Wykazie osób kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego.
  - b) Z Wykazu osób oraz dokumentów dołączonych do niego **winno wynikać wprost i jednoznacznie** spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 3 *Ogłoszenia o zamówieniu*.
- 3) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie.
  - a) Wykaz usług winien być sporządzony na podstawie Załącznika nr 4 do *Ogłoszenia o zamówieniu*.
  - b) Do Wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,.
  - c) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (wykonane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - d) Z Wykazu usług oraz dokumentów dołączonych do niego **winno wynikać wprost i jednoznacznie** spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 3 *Ogłoszenia o zamówieniu*.

#### 5. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

- 1) Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 2021 roku**, z zastrzeżeniem terminów określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia*- Załącznik nr 1 dla poszczególnych części zamówienia.
- 2) Miejsce realizacji zamówienia:

w zakresie I części zamówienia: w odległości do 80 km od Elbląga, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.

w zakresie II części zamówienia: w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, na terenie Polski.

w zakresie III części zamówienia: w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.



## 6. ZASADY I TERMIN PŁATNOŚCI

- 1) Rozliczenie za wykonaną usługę odbędzie się na podstawie faktur wystawianych w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę, po odbiorze usługi przez Zamawiającego, potwierdzonym protokołem zdawczo – odbiorczym z uwzględnieniem poszczególnych etapów realizacji usługi, tj.:  
I etap- realizacja usługi w 2019 roku,  
II etap- realizacja usługi w 2020 roku,  
III etap- realizacja usługi w 2021 roku,
- 2) Termin zapłaty faktury lub rachunku Wykonawcy będzie wynosił 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Na podstawie ceny określonej przez Wykonawcę w *Formularzu oferty* stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr 2 do *Ogłoszenia o zamówieniu*.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi rozliczone w/g zaoferowanych w ofercie cen jednostkowych za 1 osobę według liczby uczestników szkoleń zgłoszonych przez Zamawiającego.

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji **oferowanej części zamówienia** poprzez wskazanie w *Formularzu oferty* sporządzonym wg wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 2 do *Ogłoszenia o zamówieniu* ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej na podstawie:
  - iloczynu ceny jednostkowej za świadczenie usługi dla 1 uczestnika szkolenia oraz szacunkowej liczby uczestników poszczególnych szkoleń- w przypadku części I, II zamówienia.i/lub
  - iloczynu ceny za świadczenie usługi dla grupy uczestników oraz szacunkowej liczby grup uczestniczących w szkoleniu- w przypadku części III zamówienia.
- 2) Przez pojęcie „cena” należy rozumieć cenę w rozumieniu itp. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2014.915 z późn. zm.).
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich PLN.
- 4) Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 5) Cena oferty brutto musi określać wynagrodzenie za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, w tym np. koszt:
  - opracowania i przygotowania materiałów szkoleniowych,
  - dojazdu osoby skierowanej do realizacji zamówienia,
  - udostępnienia miejsca do przeprowadzenia szkolenia na warunkach określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia*,
  - organizacji i przeprowadzenia egzaminów,
  - itp.
- 6) W przypadku nieosiągnięcia minimalnego wynagrodzenia Wykonawca (w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną) powinien uwzględnić w stawce godzinowej brutto koszt składek ZUS (wynoszących na dzień wszczęcia postępowania 19,64%), które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić do ZUS. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia. Jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu, musi je uwzględnić w ostatecznej cenie oferty.
- 7) **Zamawiający wskazuje, że przedmiot zamówienia ma charakter usługi kształcenia zawodowego / przekwalifikowania zawodowego oraz jest finansowany ze środków publicznych w całości**, istnieje możliwość rozliczenia powyższych usług w oparciu o obowiązującą stawkę podatku VAT wynikającą z art. 43 ust. 1 pkt. 29 c). ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r.

## 8. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie poszczególnych części zamówienia zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

### dot. I części zamówienia



a) **Cena oferty(brutto)– $X_C$**

- **Cena oferty** z podatkiem VAT za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
- Ocena punktowa w kryterium **Cena oferty** dokonana zostanie na podstawie ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w *Formularzu oferty (ZAŁĄCZNIK Nr 1)* i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli poniżej.

b) **Sposób realizacji –  $X_R$**

- Wykonawca, który zagwarantuje realizację szkoleń w ramach tej części zamówienia w systemie weekendowym otrzyma dodatkowe punkty.
- Przez pojęcie system weekendowy Zamawiający rozumie zjazdy odbywające się dzień po dniu, które rozpoczynać się będą nie wcześniej niż w piątki od godziny 16:00 na warunkach określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia*.
- Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w *Formularzu oferty (ZAŁĄCZNIK Nr 1)*.

c) **Uprawnienia Wykonawcy-  $X_U$**

- Wykonawca, który posiada autoryzację producenta oprogramowania na przeprowadzanie szkoleń w zakresie danej części zamówienia w postaci certyfikatu wystawionego przez producenta, potwierdzającego że Wykonawca jest autoryzowanym partnerem szkoleniowym producenta, otrzyma dodatkowe punkty.
- Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartym w *Formularzu oferty*. Wykonawca do złożonej oferty może dołączyć kserokopię certyfikatu wystawionego przez producenta wraz z tłumaczeniem na język polski, dołączonym do oferty, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

d) **Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia-  $X_{DO}$**

- Wykonawca, który wskaże do realizacji zamówienia zespół szkoleniowy, w skład którego będą wchodzić osoby posiadające doświadczenie wyższe od określonego w ustępie 3 *Ogłoszenia o zamówieniu*, otrzyma dodatkowe punkty.
- Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia dotyczyć może wyłącznie osób wskazanych w *Wykazie osób (ZAŁĄCZNIK Nr 2)*.
- Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w *Formularzu oferty* oraz treści *Wykazu osób (ZAŁĄCZNIK Nr 1 i Nr 2)*.
- Przy ocenie przedmiotowego kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie pełne przepracowane lata doświadczenia.

Powyższym kryteriom w zakresie I części zamówienia Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów[pkt.]	Sposób obliczenia
Cena oferty(brutto)	70 %	70	$X_C$ = cena oferty (brutto) <b>najniższej</b> / cena oferty (brutto) <b>badanej</b> x 70 pkt.
Sposób realizacji	10 %	10	$X_R$ = Wykonawca, który zagwarantuje realizację szkoleń w systemie weekendowym <b>otrzyma 10 punktów</b>
Uprawnienia Wykonawcy	10 %	10	$X_U$ = W przypadku, gdy Wykonawca posiada autoryzację producenta na przeprowadzenie szkoleń <b>otrzyma 10 punktów</b>
Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia	10 %	10	$X_{DO}$ = W przypadku, gdy Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia zespół szkoleniowy, w skład którego będą wchodzić osoby posiadające doświadczenie wynoszące: <ul style="list-style-type: none"> <li>• od 4 do 6 lat otrzyma <b>5 punktów</b></li> <li>• powyżej 7 lat otrzyma <b>10 punktów</b></li> </ul>
<b>Razem</b>	<b>100 %</b>	<b>100</b>	<b><math>X = X_C + X_R + X_U + X_{DO}</math></b>



dot. II, III części zamówienia

a) **Cena oferty(brutto)–X<sub>C</sub>**

- **Cena oferty** z podatkiem VAT za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
- Ocena punktowa w kryterium **Cena oferty** dokonana zostanie na podstawie ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w *Formularzu oferty* (ZAŁĄCZNIK Nr 1) i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli poniżej.

b) **Uprawnienia Wykonawcy- X<sub>U</sub>**

- Wykonawca, który posiada autoryzację producenta oprogramowania na przeprowadzanie szkoleń w zakresie danej części zamówienia w postaci certyfikatu wystawionego przez producenta, potwierdzającego że Wykonawca jest autoryzowanym partnerem szkoleniowym producenta, otrzyma dodatkowe punkty.
- Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartym w *Formularzu oferty*. Wykonawca do złożonej oferty może dołączyć kserokopię certyfikatu wystawionego przez producenta wraz z tłumaczeniem na język polski, dołączonym do oferty, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

c) **Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia- X<sub>DO</sub>**

- Wykonawca, który wskaże do realizacji zamówienia zespół szkoleniowy, w skład którego będą wchodzić osoby posiadające doświadczenie wyższe od określonego w ustępie 3 *Ogłoszenia o zamówieniu* otrzyma dodatkowe punkty.
- Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia dotyczyć może wyłącznie osób wskazanych w *Wykazie osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 2).
- Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy w *Formularzu oferty* oraz treści *Wykazu osób* (ZAŁĄCZNIK Nr 1 i Nr 2).
- Przy ocenie przedmiotowego kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie pełne przepracowane lata doświadczenia.

Powyższym kryteriom w zakresie II, III części zamówienia Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów[pkt.]	Sposób obliczenia
Cena oferty(brutto)	70 %	70	$X_C = \text{cena oferty (brutto) najniższej} / \text{cena oferty (brutto) badanej} \times 70 \text{ pkt.}$
Uprawnienia Wykonawcy	10 %	10	$X_U = W$ przypadku, gdy Wykonawca posiada autoryzację producenta na przeprowadzenie szkoleń <b>otrzyma 10 punktów</b>
Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia	20 %	20	$X_{DO} = W$ przypadku, gdy Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia zespół szkoleniowy, w skład którego będą wchodzić osoby posiadające doświadczenie wynoszące: <ul style="list-style-type: none"> <li>• od 4 do 6 lat otrzyma 5 punktów</li> <li>• od 7 do 9 lat otrzyma 10 punktów</li> <li>• od 10 do 12 lat otrzyma 15 punktów</li> <li>• powyżej 13 lat otrzyma 20 punktów</li> </ul>
<b>Razem</b>	<b>100 %</b>	<b>100</b>	<b><math>X = X_C + X_U + X_{DO}</math></b>

- 2) **UWAGA:** W ocenie spełniania kryteriów jak wyżej w zakresie każdej części zamówienia, w przypadku, gdy z dwóch dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę, będzie wynikała rozbieżność, Zamawiający uzna, że **wiążące są zapisy zawarte w *Formularzu oferty***, np. gdy Wykonawca w *Formularzu oferty* nie poda liczby lat doświadczenia, a z treści *Wykazu osób* dołączonego do oferty liczba lat doświadczenia będzie wynikała, Zamawiający nie weźmie pod uwagę doświadczenia wykazanego w *Wykazie osób*, a tym samym przyzna 0 punktów w przedmiotowym kryterium oceny.



- 3) Maksymalna liczba punktów w powyższych kryteriach wynosi 100 pkt. - 100%.
- 4) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w *Ogłoszeniu o zamówieniu* i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 6) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 9. ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 1) **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 2** do *Ogłoszenia o zamówieniu*, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.
- 2) **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia**, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) z postępowania według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 5** do *Ogłoszenia o zamówieniu*, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.
- 3) **Wykaz osób**, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2) *Ogłoszenia o zamówieniu* według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 3** do *Ogłoszenia o zamówieniu*, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.
- 4) **Wykaz usług**, o którym mowa w ust. 4 pkt. 3) *Ogłoszenia o zamówieniu* według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK Nr 4** do *Ogłoszenia o zamówieniu*, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.

#### 10. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 1) Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, umowę w sprawie zamówienia w terminie przez siebie wyznaczonym.
- 2) Umowa będzie przesłana do podpisu Wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
- 3) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

#### 11. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

##### 1. Rozwiązanie umowy

- 1) Wypowiedzieć umowę może każdą ze stron przy zachowaniu 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu.
- 3) Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących sytuacjach:
  - a) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
    - otwarto likwidację Wykonawcy,
    - Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki określone umową, w razie nie usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie 7 dni na pisemne wezwanie Zamawiającego,
    - Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy przed upływem terminu zakończenia realizacji umowy,





- Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z kryteriami podanymi w umowie, w ofercie Wykonawcy lub w terminie określonym w umowie,
  - po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego wystąpiły okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie umowy,
- b) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 4) Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający określa, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
- 1) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za wykonanie usługi, od której realizacji odstąpiono za wyjątkiem przypadku, w którym instytucja nadzorująca Projekt nie prześle środków finansowych na realizację przedmiotowego zamówienia .
  - 2) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% z całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
    - b) w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w prawidłowym wykonaniu zobowiązania liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia zaniedbań,
    - c) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów wymaganych w umowie przekraczającej 3 dni robocze od daty wezwania przez Zamawiającego w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego za każdy dzień opóźnienia,
    - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za usługi, od których wykonania odstąpiono.
  - 3) Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy lub Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
  - 4) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość istotnych zmian, postanowień zawartej umowy pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
- 1) konieczność zmiany terminów umownych w następujących sytuacjach:
    - a) w przypadku zmiany terminów realizacji Projektu,
    - b) w przypadku zmiany harmonogramu realizacji usługi,
    - c) z przyczyn zależnych od Zamawiającego (np. względy techniczne, organizacyjne, ekonomiczne) lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
    - d) w razie wstrzymania realizacji umowy wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów publicznych – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności,
    - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
  - 2) zmiana zakresu rzeczowego umowy z powodu wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym:
    - a) zmiany liczby uczestników szkoleń określonych w umowie,
    - b) zmiany liczby godzin świadczenia poszczególnych szkoleń o +/-10%, pod warunkiem zrealizowania pełnego zakresu poszczególnych szkoleń.
  - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.



- 4) zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie,
  - 5) zmiana podwykonawcy, na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jako podwykonawca pierwotny,
  - 6) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 7) zmiana numeru konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
  - 8) usunięcie rozbieżności lub niespójności w treści umowy (wraz z załącznikami oraz dokumentami stanowiącymi jej integralną część) w stosunku do treści oferty w zakresie niezbędnym do usunięcia tych rozbieżności lub niespójności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa,
  - 9) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów publicznych – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 10) w przypadku, gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia ani jego części.
4. Zamawiający rozumie przez określenie „siła wyższa” - wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności:
- a) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
  - b) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
  - c) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
  - d) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej.
5. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

## 12. UWAGI

### 1) WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Ogłoszenia o zamówieniu*.
- b) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Ogłoszenia o zamówieniu* wpłynął do Zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
- c) Wnioski o wyjaśnienia treści *Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne* należy przysyłać na adres e-mail [zp@pwsz.elblag.pl](mailto:zp@pwsz.elblag.pl).

- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### 3) ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- b) jej treść nie odpowiada treści *Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne*, z zastrzeżeniem pkt. 5),
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,



- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzenia z Wykonawcą negocjacji dotyczących warunków realizacji zamówienia.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnienia treści dokumentów wymaganych w *Ogłoszenia o zamówieniu*, w przypadku kiedy Wykonawca nie załączy do oferty wszystkich wymaganych dokumentów lub w sytuacji, gdy dokumenty te zawierają błędy.
  - 6) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  - 7) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia omyłek w ofertach, w szczególności pisarskich i rachunkowych oraz innych polegających na niezgodności oferty z *Ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne*, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
  - 9) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie warunków zamówienia jest:  
*Renata Olszewska – K-k Działu Zamówień Publicznych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu, telefon 055 629-05-53, fax 055 629-05-10, e-mail: [zp@pwsz.elblag.pl](mailto:zp@pwsz.elblag.pl).*
- 10) UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA  
Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) w przypadkach, o których mowa w pkt. 6) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - f) środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 11) W przypadku unieważnienia przedmiotowego postępowania na podstawie pkt. 10) a) Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu przez siebie Wykonawcy, tj. bez stosowania trybu konkurencyjnego oraz bez zmiany w istotny sposób pierwotnych warunków zamówienia. Udzielając zamówienia wybranemu przez siebie Wykonawcy Zamawiający weźmie pod uwagę wykładnię i zasady odpowiednich przepisów art. 67 PZP.

### 13. INFORMACJE ODNOŚNIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem danych osobowych jest **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg, [www.pwsz.elblag.pl](http://www.pwsz.elblag.pl), e – mail: [zp@pwsz.elblag.pl](mailto:zp@pwsz.elblag.pl), tel.: 55 6290553:**
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg jest **Pan Andrzej Stojek, [iod@pwsz.elblag.pl](mailto:iod@pwsz.elblag.pl), tel.55 629-07-54**
  - c) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym dane dotyczące tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie. Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. prowadzonym w trybie rozeznania cenowego;



- d) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z umową o dofinansowanie ze środków Funduszy Europejskich, w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później;
- e) w odniesieniu do danych osobowych osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tych osób;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych tych osób;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tych osób narusza przepisy RODO;
- g) osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 3) Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 4) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

#### 14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego w pok. 18 lub przesłać pocztą, e-mailem w terminie do dnia 8 kwietnia 2019 roku na adres:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
82-300 Elbląg, ul. Wojska Polskiego 1  
tel. (0-55) 629-05-53, fax. (0-55) 629-05-10  
e-mail: [zp@pwsz.elblag.pl](mailto:zp@pwsz.elblag.pl)

- 2) Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta z zastrzeżeniem, że Zamawiający pracuje w godzinach od 7:00 do 15:00.

(podpis osoby upoważnionej)

Z up. BEKTORA

mgr inż. Bohdan Sieminiycz  
KANCLERZ